

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 Malá Strana
IČO: 00022985

č. j.: MSMT-31377/2018-2

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 18_063/0010618-01

(dále jen „Rozhodnutí")

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako poskytovatel dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Poskytovatel dotace" nebo „MŠMT"), na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 06. 09. 2018 v rámci Výzvy Šablony II, v aktuálním znění (dále jen „Výzva"), podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo o poskytnutí dotace ve výši 538 449,00 Kč příjemci**

Název: Základní škola Velká Dobrá, okres Kladno, příspěvková organizace

Sídlo: Náměstí Komenského 17, 273 61 Velká Dobrá

IČO: 75034379

Bankovní účet: 000000-0390844339/0800

(dále jen „Příjemce")

na realizaci výstupů a jednotek výstupů aktivit zjednodušeného projektu

Název projektu dle MS2014+:[1]	Škola hrou II.
Registrační číslo projektu dle MS2014+:	CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0010618

(dále jen „projekt"),

v souhrnné výši odpovídající minimálně 50 % celkové výše dotace uvedené v tomto Rozhodnutí (dále jen „účel dotace"). Za realizované výstupy/jednotky výstupů se pro naplnění účelu dotace započítávají pouze výstupy doložené v souladu s Přílohou č. 3 Výzvy. Každý výstup se započítává ve výši celkových nákladů na aktivitu uvedených v Příloze č. 3 Výzvy u jednotlivých aktivit, k nimž se výstup dokládá; jednotka výstupu se započítává ve výši nákladů na jednotku výstupu uvedených v Příloze č. 3 Výzvy u jednotlivých aktivit, k nimž se jednotka výstupu dokládá, a to pouze v případech, kdy je Přílohou č. 3 Výzvy umožněno jednotku výstupu započíst bez naplnění výstupu aktivity.

[1] Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace ESIF v České republice v programovém období 2014–2020, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství).

Účel dotace je Příjemce povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace projektu dle Harmonogramu projektu uvedeného v Části I, bodě 2 tohoto Rozhodnutí.

Část I

SPECIFIKACE DOTACE

1. Finanční rámec projektu

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkovém rozpočtu (v %)
Celkové způsobilé výdaje projektu	538 449,00	-
Dotace[2]	538 449,00	100
z toho z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	457 681,64	85
z toho ze státního rozpočtu, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].	80 767,36	15
Prostředky poskytnuté v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis[3]	-	-

1.1 Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro zdroj „Evropský sociální fond“ a pro zdroj „Státní rozpočet“.

1.2 Režim financování projektu: ex ante.

2. Harmonogram realizace projektu

Datum zahájení fyzické realizace projektu	01. 02. 2019
Datum ukončení fyzické realizace projektu	31. 01. 2021
Doba trvání projektu	24 měsíců

[2] Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP VVV PO3 – neinvestice 33063, investice 33982.

[3] Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1–8.

Část II

POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s tímto Rozhodnutím, Výzvou a jejími přílohami, Pravidly pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce ZP“).

2. Splnění účelu a realizace projektu

Projekt bude realizován v souladu se žádostí o podporu, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí nebo obdobně. Obdobným způsobem realizace se rozumí realizace v rozsahu provedených nepodstatných změn a schválených podstatných změn (významných) definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce ZP. Příjemce je povinen při provádění tzv. změnových řízení v IS KP14+[4] postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce ZP.

Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

3. Způsobilé výdaje

3.1 Celkové způsobilé výdaje jsou stanoveny v souladu s § 14 odst. 6 písm. b) rozpočtových pravidel formou jednotkových nákladů.

4. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

4.1 Příjemce je povinen naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v žádosti o podporu. U projektů, které vykazují indikátor 6 00 00 Celkový počet účastníků, je Příjemce dále povinen vykazovat i indikátory dle Přílohy č. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013.[5]

4.2 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování realizace projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv. Monitorovací zprávy je Příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

4.3 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená Zpráva o realizaci projektu nebo Žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je ji Příjemce povinen doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace dle podmínek stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce ZP.

4.4 Příjemce je povinen předkládat Poskytovateli dotace Zprávy o realizaci projektu včetně všech nezbytných příloh a Žádosti o platbu. První Zprávu o realizaci projektu a Žádost o platbu předkládá Příjemce do 20 pracovních dnů po uplynutí 8 měsíců od data zahájení fyzické realizace projektu, a každou další Zprávu o realizaci projektu a Žádost o platbu do 20 pracovních dnů po uplynutí 8 měsíců od ukončení předchozího sledovaného (monitorovacího) období.

[4] Informační systém příjemce (modul MS2014+).
[5] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1081/2006.

Příjemce je povinen předkládat Zprávy o realizaci projektu a Žádosti o platbu v podobě uvedené v IS KP14+. Závěrečnou Zprávu o realizaci projektu a závěrečnou Žádost o platbu je Příjemce povinen předložit do 40 pracovních dnů od data ukončení fyzické realizace projektu.

5. Oznamovací povinnost

5.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

5.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/realizace projektu.

5.3 Jakoukoli změnu projektu, která je podle Pravidel pro žadatele a příjemce ZP nepodstatnou změnou, je Příjemce povinen elektronicky oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+ v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

6. Vedení účetnictví

Účetní doklady ani jiná dokumentace ekvivalentní důkazní hodnoty nejsou předmětem kontroly. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).

7. Zakázky

7.1 Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s právními předpisy[6] a Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

7.2 Osoby (dodavatelé), na jejichž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek, nebudou placeny z prostředků této dotace.

V případě, že bude z dotace placena osoba, na jejíž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek, je Příjemce povinen předem požádat o změnu tohoto Rozhodnutí prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+.

8. Plnění politik Evropské unie a politiky MŠMT

Při realizaci projektu je Příjemce povinen dodržovat politiky EU, zejména předpisy pro regulérnost veřejné podpory, pravidla hospodářské soutěže, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a dodržovat politiky MŠMT, které jsou rozpracovány prostřednictvím OP VVV a Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

9. Kontrola/audit

9.1 Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů[7] a Pravidel pro žadatele a příjemce ZP.

[6] Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

[7] Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní úřad), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

9.2 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK"), Evropský účetní dvůr (dále jen „EÚD") a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

9.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace písemně či elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

9.4 Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace, Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO") nebo Auditního orgánu (dále jen „AO") poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění.

10. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

11. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných Evropských strukturálních a investičních fondů, z téhož fondu, z jiných nástrojů EU nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

12. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy[8].

13. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP.

14. Péče o majetek

Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu nesmí Příjemce majetek spolufinancovaný byť jen částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování účelu projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí být vlastnické právo Příjemce nijak omezeno.

[8] Aktuálně platnou vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

15. Výstupy projektu a práva duševního vlastnictví

15.1 Příjemce je povinen poskytnout výstupy projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu pro využití Poskytovatelem dotace a pro informaci veřejnosti.

15.2 Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od Příjemce, je Příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Příjemce.

16. Veřejná podpora[9]

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

17. Evaluace

Příjemce je povinen v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu realizace projektu a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

18. Komunikace v MS2014+

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2014+.

19. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

Poskytovatel dotace pověřuje Příjemce za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky ESF, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

[9] Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce ZP.

Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření Příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

20. Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu[10]

20.1 Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva[11], je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AML zákon“), respektive o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

20.2 Příjemce uvedený v předchozím odstavci je kdykoli na vyzvání Poskytovatele dotace, PCO, AO, EK nebo EÚD povinen předložit průkazné dokumenty, které dokládají Příjemcem předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 AML zákona, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

Část III

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

1.1 Proplácení výdajů bude probíhat formou ex-ante.

1.2 Zálohová platba ve výši 100 % dotace bude proplacena zpravidla do 30 pracovních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí, nejdříve však 60 dnů před zahájením fyzické realizace projektu, na účet Příjemce uvedený v tomto Rozhodnutí, postupem stanoveným v bodě 2 této části Rozhodnutí.

1.3 Náklady budou vyúčtovány jako paušální na základě skutečně realizovaných výstupů (jednotek výstupů) projektu definovaných v příloze č. 3 Výzvy a žádosti o podporu. Poskytovatel neověřuje vznik výdajů, ani datum jejich vzniku.

[10] Relevantní pro příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva.

[11] Právnickou osobou veřejného práva se pro účely tohoto Rozhodnutí rozumí zejm. státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Pokud byly výstupy (jednotky výstupů) dosaženy v době realizace projektu, má se za to, že také výdaje/náklady s nimi související jsou z hlediska času způsobilé.

1.4 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace předkládat řádně vyplněné Žádosti o platbu dle Pravidel pro žadatele a příjemce ZP.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí Příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem prostřednictvím bankovního účtu kraje. Kraj dále zasílá finanční prostředky zřizovateli a ten je zasílá na bankovní účet Příjemce uvedený v tomto Rozhodnutí. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

Bankovní účet kraje: 000094-0002028111/0710
Zřizovatel: Obec Velká Dobrá
Bankovní účet zřizovatele: 000094-0000817141/0710

Část IV

PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

2. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.2, 4.3, 4.4, 5, 6, 9.3, 9.4, 13, 17 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každé porušení.

3. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, body 8 a 18.

4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 7 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího* identifikovaného pochybení v předmětné zakázce takto:

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení	Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky	Zadavatel rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila možným dodavatelům přístup k zadávané zakázce
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo v Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty
			2 % až 5 % dle závažnosti pochybení v případě jiného zkrácení
4.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací nebo výběrové řízení.	10 %
			5 % v případě menší závažnosti pochybení
5.	Nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího nebo výběrového řízení požadavky na kvalifikaci, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
6.	Nedostatečné vymezení pravidel pro hodnocení nabídek	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího nebo výběrového řízení nebo v zadávací dokumentaci pravidla pro hodnocení nabídek, případně pravidla pro hodnocení nabídek nevymezil dostatečně určitě.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
7.	Stanovení požadavků na kvalifikaci v rozporu se zákonem nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní požadavky na kvalifikaci, včetně případů, kdy tyto požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem zakázky.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
8.	Stanovení pravidel pro hodnocení nabídek v rozporu se zákonem nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní pravidla pro hodnocení nabídek, včetně případů, kdy hodnotící kritéria nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, resp. kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem zakázky.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
9.	Stanovení technických podmínek nebo jiných podmínek účasti v řízení v rozporu se zákonem nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP	Zadavatel stanovil podmínky účasti, zejména technické podmínky, obchodní podmínky nebo jiné výše neuvedené podmínky účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení diskriminačním způsobem nebo jiným způsobem v rozporu se zákonem nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
10.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Zadavatel nevymezil předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.	10 % 5 % v případě menší závažnosti pochybení

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
11.	Použití jednacího řízení s uveřejněním v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním podstatně změnil zadávací podmínky.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
12.	Nedodržení zadávacích podmínek při zadávání zakázky	Zadavatel při zadávání zakázky nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, pravidla pro hodnocení, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení nebo podmínky průběhu zadávacího nebo výběrového řízení.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
13.	Nedodržení základních zásad zadávání zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek	Zadavatel porušil základní zásady zadávání zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek, včetně případů, kdy v rozporu se zákonem či Pravidla pro žadatele a příjemce ZP jednal o nabídce, umožnil dodatečné změny nabídky nebo nezajistil nezbytnou auditní stopu posouzení nebo hodnocení nabídek.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
14.	Neoprávněné vyřazení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyřadil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka zadávacího nebo výběrového řízení o odpovídající zdůvodnění.	25 %

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
15.	Zvýhodnění určitého dodavatele	Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek nebo žádosti pro účast nebo při jednání s dodavateli poskytl některému dodavateli nebo některým dodavatelům informace, které neposkytl ostatním dodavatelům, nebo zvýhodnil některého dodavatele nebo některé dodavatelé jiným než výše uvedeným způsobem, přičemž tento postup měl nebo mohl mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
16.	Střet zájmů	Příslušný soud nebo jiný orgán pravomocně rozhodl, že při zadávání zakázky došlo ke střetu zájmů, včetně případů, kdy příslušný soud pravomocně rozhodl, že byl při zadávání zakázky spáchán trestný čin. Zadání zakázky malého rozsahu/vyšší hodnoty v rozporu s kap. 12.2.5 Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	100 %
17.	Podstatná změna závazku ze smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na zakázku nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na zakázku v rozporu se zákonem nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, včetně podstatného zúžení rozsahu plnění zakázky, které by mohlo ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.	25 % a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena zakázky

ř.	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
18.	Neoprávněné zadání dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb	Zadavatel zadal zakázku, jejímž předmětem byly dodatečné stavební práce, služby nebo dodávky, nebo umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na zakázku vedoucí k provedení dodatečných stavebních prací, služeb nebo dodávek, aniž by pro to byly splněny podmínky dle zákona nebo Pravidla pro žadatele a příjemce ZP.	100 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb
			25 % hodnoty dodatečných zakázek, pokud jejich celková hodnota nepřesahuje 50 % hodnoty původní zakázky a zároveň nedosahuje finančních limitů stanovených ve směrnici 2014/24/EU
19.	Jiné pochybení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného pochybení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s příslušným ustanovením tohoto právního aktu o poskytnutí/převodu podpory týkající se zadávání zakázek, včetně neuchování dokumentace o zakázce nebo nezajištění nezbytné auditní stopy.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

* Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.

Pokud v konkrétním případě porušení povinností stanovených v části II, bodu 7 tohoto Rozhodnutí nemůže mít vliv na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení ani potenciální finanční dopad, jedná se o povinnosti ve smyslu § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel.

5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.1 tohoto Rozhodnutí, jsou odvody za porušení rozpočtové kázně stanoveny takto:

Nesplněná povinnost/míra nesplnění	**Výše odvodu**
Naplnění cílové hodnoty indikátoru **výsledku 5 25 10** uvedené v příloze tohoto Rozhodnutí.	
a) při naplnění méně než nebo rovno 35 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena, bez ohledu na milníky
b) při naplnění v intervalu více než 35 % a méně než 85 %	odvod z celkové částky dotace vypočtený dle vzorce: x = (85 – n)
c) při naplnění rovno 85 % a více	0 Kč
Naplnění cílové hodnoty indikátoru **výsledku 5 10 10** uvedené v příloze tohoto Rozhodnutí.	
a) při naplnění méně než 100 %	5 % z celkové částky dotace
Naplnění cílové hodnoty **milníku (6 00 00)** uvedené v příloze tohoto Rozhodnutí.	
při naplnění méně než 100 %	0 Kč
Vykazování dosažených hodnot indikátorů **5 16 10, 5 17 10, 5 15 10** uvedených v příloze tohoto Rozhodnutí	
a) při neuvedení dosažené hodnoty indikátoru/ů **5 16 10, 5 17 10, 5 15 10** v ZZoR projektu	1 000 Kč za každý jednotlivý indikátor[12]
Vykazování **dosažených** hodnot **indikátorů 5 05 01, 5 40 00, 5 26 01, 5 26 02, 5 12 12, 5 10 17, 5 21 06** uvedených v příloze tohoto Rozhodnutí	
a) při neuvedení dosažené hodnoty indikátoru/ů v ZoR/ZZoR projektu	1 000 Kč za každý jednotlivý indikátor

x = výše odvodu (%), n = % naplnění indikátoru/milníku

Odvody se stanovují odděleně a jednotlivé odvody se sčítají.

[12] Indikátory výsledku 5 16 10, 5 17 10 a 5 15 10 jsou vykazovány statisticky a rozdíl v naplnění od cílových hodnot stanovených v žádosti o podporu není porušením rozpočtové kázně.

6. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 10 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

Nástroj publicity	**Pochybení**	**Výše odvodu v % z celkové částky dotace**
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,2 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů) název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
	Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

Nástroj publicity	**Kategorie**	**Pochybení**	**Úroveň pochybení**	**Výše odvodu v % z celkové částky dotace**
Nepovinné nástroje/ /volitelná publicita	A	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů)	chybí zcela	0,6 %
	B	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů) informace na internetové stránce, pokud taková existuje[13]	je uveden chybně chybí zcela/je uvedena chybně	0,4 %

Výše všech odvodů za porušení rozpočtové kázně týkající se pochybení v oblasti publicity na jeden projekt je stanovena v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP maximálně do výše 1 000 000 Kč.

[13] Nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013, Příloha XII, 2.2 Povinnosti Příjemců, odst. 3.

Část V

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí v Pravidlech pro žadatele a příjemce ZP.

2. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, verze 3, účinná ode dne 28. 02. 2018 zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu

Příloha č. 2: Žádost o podporu včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ a Poskytovateli dotace v MS2014+

Příloha č. 3: Výzva, verze účinná ode dne 28. 02. 2018, a její přílohy v aktuálním znění – uložena v systému IS KP14+

POUČENÍ

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání.

V Praze

Otisk úředního razítka

……

Ing. Ivana Baloušková, MBA

ředitelka odboru administrace zjednodušených projektů

6.11.2018 11:26:54
CN: Ing. Ivana Baloušková MBA
O: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
SN: 0x00ADD080
S časovým razítkem